

lefi_beskrivning_av_online_information_till_extern intressent_ver5

LEFI Online

Beskrivning av person- och förmånsinformation

till

Extern intressent

Ändringar sedan föregående version

Version	Datum	Ändring
PA1	2018-10-16	Kopia av v4
PA2	2018-10-21	Lagt till OMV/MEK
PA3	2018-11-27	Lagt till information om karensavdrag för Sjukpenning
RevA	2018-12-13	Granskad OK

Innehållsförteckning

- LEFI Online
- 1 Online-fråga
 - 1.1. Online-fråga
- 2 Svarsbild
 - 2.1 Särskilda felmeddelanden
 - 2.2 Avgränsningar
 - 2.3 Allmänt om informationen
- 3 Informationsfält
 - 3.1 Personuppgifter
 - 3.2 Aktivitetsstöd (AS)
 - 3.3 Arbetskadeföränta (AL)
 - 3.4 Barnbidrag (ABB)
 - 3.5 Bostadsbidrag (BOB)
 - 3.6 Bostadstillägg (BTP)
 - 3.7 Dagpenning till totalförsvarspliktiga (DPE)
 - 3.8 Efterlevandepension (EP)
 - 3.9 Föräldrapenning (FP)
 - 3.10 Graviditetspenning (GP) (Havandeskapspenning t.o.m. 2010-12-31)
 - 3.11 Handikappersättning (HE)
 - 3.12 Intjänandebehållning
 - 3.13 Intjänandeuppgifter
 - 3.14 Levnadsintyg
 - 3.15 Merkostnadsersättning (MEK)
 - 3.16 Närståendepening (NP)
 - 3.17 Omvårdnadsbidrag (OMV)
 - 3.18 Pensionsprognos
 - 3.19 Programanvisning
 - 3.20 Programersättning
 - 3.22 Skatteuppgift
 - 3.23 Sjukersättning och aktivitetsersättning (SA)
 - 3.24 Sjukpenninggrundande inkomst (SGI)
 - 3.25 Sjukpenning (SJP)
 - 3.26 Smittbärarsättning (SBE)
 - 3.27 Studiemedelsavisering
 - 3.28 Tillfällig föräldrapenning (TFP)
 - 3.29 Underhållsstöd (US)
 - 3.30 Utbetalningsuppgift

- 3.31 Vårdbidrag (VB)
- 3.32 Yrkesskadelivränta (YL)
- 3.33 Ålderspension
- 4 Tjänster och versionshantering
 - 4.1 Tjänsteverisioner

1 Online-fråga

1.1. Online-fråga

Extern intressent ansluter antingen via en system till system lösning eller via Försäkringskassans webbtjänst och skickar en online-fråga. Online-frågan ska innehålla följande uppgifter:

- Organisationsnummer
- Personnummer
- From-datum
- Tom-datum
- Version att fråga mot
- Förmånsinformation

För varje personnummer anges vilken version av LEFI Online man vill fråga mot (v5 eller senare), en sökperiod (Från och med datum (Fr.o.m.) och – till och med datum (T.o.m.)) och vilken Förmånsinformation som önskas.

Nuvarande funktionalitet hos LEFI Online för angivande av sökperiod innebär att tjänsten gör en utsökning för angiven godkänd sökperiod. Dvs den period man söker på är den man får svar på.

LEFI Online får utbetalningsinformation från Försäkringskassans Utbetalningssystem. För att säkerställa att svaret innehåller alla för tjänsten LEFI Online tillgängliga utbetalningar (verkställda utbetalningar) krävs att man alltid sätter tom-datum till sista dagen i månaden.

Exempelvis vill man ha information om utbetalningar 12 januari – 12 februari behöver man ange sökperioden till 2016-01-12 – 2016-02-28.

Varje fråga ska även innehålla den frågande organisationens organisationsnummer.

Uppgift som registreras	Beskrivning
Organisationsnummer	Organisationsnummer som avser frågande organisation. Format skall vara 10 tecken utan bindestreck. Ex: 2021005521
Personnummer	Person som beställningen avser. Personnummer inkl. sekel. Kan även vara ett samordningsnummer. 12 siffror i följd. Ex: 195801170205
From-datum	Förmåns From-datum (datum när man vill ha förmånsinformation från) Ex: SSÅÅ-MM-DD
Tom-datum	Förmåns Tom-datum (datum när man vill ha förmånsinformation från) Ex: SSÅÅ-MM-DD

Förmånstyper som ska hämtas information från:

Aktivitetsstöd

Arbetskadelivränta

Barnbidrag

Bostadsbidrag

Bostadstillägg

Dagpenning till totalförsvarspliktiga

Efterlevandepension

Föräldrapenning

Försäkringstillhörighet

Graviditetspenning

Handikappersättning

Intjänande

Levnadsintyg

Merkostnadsersättning

Närståendepenning

Omvårdnadsbidrag

Pensionsprognos

Programanvisning

Programersättning

Rehabiliteringsersättning

Sjukersättning och aktivitetsersättning

Sjukpenninggrundande inkomst

Sjukpenning

Smittbärarsättning

Tillfällig föräldrapenning

Underhållsstöd

Utbetalning

Vårdbidrag

Yrkesskadelivränta

Ålderspension

Havandeskapspenning tom 2010-12-31

De hämtade uppgifterna visas direkt i en svarsbild och består av:

- Personuppgifter
- Särskilda felmeddelanden t.ex. om uppgifter inte kan hämtas
- Förmånsinformation (innehåller uppgifter om de önskade förmånerna) **Observera!** Endast de termer som innehåller information kommer att visas i bilden.

Om inga uppgifter kan hämtas för en förmån pga. tekniskt fel, visas felmeddelandet "Uppgifter kan inte hämtas. System/förmån kan vara nere."

2.1 Särskilda felmeddelanden

Felmeddelande	Beskrivning av värden
Personen saknas i SFA.	Personen finns inte registrerad i SFA-registret.
Personen har nytt personnummer.	Personnummerbyte har skett och man frågar på det gamla personnumret. Felmeddelandet fås även för personer med dubbla kund-id.
Tekniskt fel.	Kunddatabasen är inte tillgänglig.

2.2 Avgränsningar

- För **Ålderspension 37** (personer födda 1937 eller tidigare) hanteras uppgifter fr.o.m. år **2003**.
- För **Ålderspension 38** (personer födda 1938 eller senare) hanteras uppgifter fr.o.m. år **2001**.
- För **Arbetskadelivränta** hanteras uppgifter fr.o.m. år **2005**.
- För **Sjukersättning och aktivitetssättning** hanteras uppgifter fr.o.m. år **2003**.
- För dag ersättningsförmåner i gammal miljö (**Sjukpenning, Föräldrapenning, Närståendepenning, Graviditetspenning, Smittbärarens ättning, Aktivitetsstöd, dagpenning till totalförsvarspliktiga**) hanteras uppgifter från **2002**.
- För **Levnadsintyg** hanteras nuvarande uppgifter.
- För **Pensionsprognos** hanteras de två senaste utskicksåren.
- För **Utbetalning** hanteras uppgifter fr.o.m. 1/7 2008.
- För **Personuppgifter** hanteras endast nuvarande uppgifter.
- För **Bostadstillägg** hanteras endast ärenden där både Fr.o.m. och T.o.m. är inom sökperioden.

2.3 Allmänt om informationen

- Om omfattning i utbetalning är 0 betyder det att det inte finns omfattning för beloppstypen.
- Vid specialfall av utbetalningar som görs samma dag som anmälan kommer in, måste en handläggare manuellt forcera systemet för att utbetalningen ska kunna göras samma dag. Handläggaren registrerar utbetalningen dag 1 och dagpenningärendet dag 2 eller senare. Informationen som då visas dag 1 för dagpenningärendet är anmälningsdatum (vilket är korrekt), omfattning blir 0 (= är okänt än så länge tills dagpenningärendet registreras) och ärendestatus 0 (=pågående). Informationen för utbetalningen visas som vanligt d.v.s. med fr.o.m., t.o.m., omfattning, antal dagar, beloppstyp, bruttobelopp.

Dag 2 eller senare måste handläggaren korrigera dagpenningärendet manuellt och då kommer information om dagpenningärendet att visas med anmälningsdatum, from, tom, omfattning, antal dagar, ärendestatus (fr.o.m., t.o.m., omfattning och antal dagar blir samma som i utbetalningen, i vanliga utbetalningar uppdaterar systemet dagpenningärendet dessa uppgifter).

- SGI, för vald karenstid vid egen verksamhet (B-inkomst), före 1 juli 2010:

0 = grundkarens, 1 dag

3 = 3 dagar

30 = 30 dagar

SGI, för vald karenstid vid egen verksamhet (B-inkomst), fr.o.m. 1 juli 2010:

0 = grundkarens, 7 dagar

14 = 14 dagar

30 = 30 dagar

60 = 60 dagar

90 = 90 dagar

SGI, för vald karenstid vid egen verksamhet (B-inkomst), fr.o.m. 1 januari 2013:

0 = grundkarens, 7 dagar

1 = 1 dag

14 = 14 dagar

30 = 30 dagar

60 = 60 dagar

90 = 90 dagar

Tillfällig föräldrapenning (TFP) för avlidet barn, från och med 2011-01-01.

Från och med den 1 januari 2011 införs en ersättning inom föräldraförsäkringen som underlättar för de föräldrar vars barn avlidit. Ersättningen ska kunna betalas ut under 10 dagar när ett barn under 18 år avlider och flera föräldrar till barnet ska kunna få ersättning samtidigt.

Ersättningsslag utökas med:

6 = TFP för avlidet barn

3 Informationsfält

3.1 Personuppgifter

Uppgifterna är aktuella uppgifter och inte kopplade till någon sökperiod.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Personnummer	Visar personens personnummer alternativt samordningsnummer	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar personens födelsedatum.	SSÅÅMMDD

Adress	<p>Visar personens adress</p> <ul style="list-style-type: none"> – Utdelningsadress 1 – Utdelningsadress 2 – Utdelningsadress 3 – Postnummer – Postort – Landskod – Land 	
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Visar om personen som de frågar på har sekretessmarkering	<p>1 = Sekretessmarkering</p> <p>0 = Har inte Sekretessmarkering</p>
Avled	Visar om personen är avliden enligt RSV eller FK.	Nedanstående värden kan vara: SSÅÅ, SSÅÅ-MM, SSÅÅ-MM-DD eller DATUM SAKNAS.
Arbetsställen	Undernivå	
Nummer		
Namn		
Arbetsgivare	Undernivå till arbetsställen	
Namn		
Organisationsnummer	Visar organisationsnummer för personens arbetsgivare.	Numeriska värden 10 tecken ska visas.
Adress	Undernivå till arbetsgivare	
Utdelningsadress		
Postnummer		
Postort		
Land		<p>Landskod</p> <p>Land</p>
Sysselsättning		
Arbetsid		
Adress	Undernivå till arbetsställen	
Utdelningsadress		
Postnummer		
Postort		
Land		<p>Landskod</p> <p>Land</p>

Telefon		
Kontakt	Undernivå till arbetsställen	
Namn		
Telefon		
Epost		
Barn	Undernivå	
Personnummer	Visar barns personnummer.	Om personen har barn, visas barns personnummer. SSÅÅMMDDKKKK Med barn menas att personen har en Vårdnadshavare-relation till barnet.
Föddes	Visar barns födelsedatum.	Om barns personnummer saknas, visas födelsedatum istället om sådant finns i svarsxmlen. Fältet kan innehålla antingen ett födelsedatum eller ett fullständigt personnummer. Finns personnummer ska det visas
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om barn har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Civilstånd	Visar personens civilstånd enligt RSV.	0 = Okänd (allting annat) 1 = Ogift (OG) 2 = Gift (G) 3 = Registrerat partnerskap (RP) 4 = Efterlevande partner (EP) 5 = Skild (S) 6 = Skild partner (SP) 7 = Änka/änkeman (Ä)
Folkbokförd	Visar personens kommunbeteckning (Län + kommunkod).	Numeriskt värde, 4 tecken.
Medborgarskap	Undernivå	
Datum		

Land		Landskod Land
Samhörig	Undernivå	
Personnummer	Visar samhörigs personnummer.	Om personen är gift eller är registrerad partner, visas samhörigs personnummer. SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar samhörigs födelsedatum.	Om samhörigs personnummer saknas, visas födelsedatum istället om sådant finns. Fältet kan innehålla antingen ett födelsedatum eller ett fullständigt personnummer. Finns personnummer ska det visas
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om samhörig är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

3.2 Aktivitetsstöd (AS)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvi = 4

Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Karens	Visar karens	Ingen karens (Om karens = Nej) Ja (Om karens = Ja)
Ersättning		1 = Aktivitetsstöd 2 = Särskilt bidrag 3 = Utvecklingsersättning
Grunduppgifter	Undernivå	

Åtgärdstyp	Visar vilken åtgärdstyp som ärendet avser.	<p>00 = AMU-upphandlad (upphörde 001113) OBS! om denna kod finns ersätts den med kod 50 i svaret</p> <p>1 = Arbetslivsinriktad utbildning</p> <p>8 = AMU-reguljär</p> <p>9 = IT-utbildning (upphörde 000801)</p> <p>11 = Start av näringsverksamhet</p> <p>35 = Datortek</p> <p>37 = Ungdomsgaranti</p> <p>40 = Arbetspraktik</p> <p>41 = Unga med funktionshinder</p> <p>44 = Aktivitetsgaranti (upphörde 001113)</p> <p>45 = Projekt med arbetsmarknadspolitisk inriktning</p> <p>46 = Vägledning</p> <p>50 = AMU-upphandlad (ersätter kod 00 fr.o.m. 001113)</p> <p>51 = Friår</p> <p>52 = Fördjupad kartläggning och vägledning</p> <p>53 = Jobb och utvecklingsgaranti</p> <p>54 = Jobbgaranti för ungdomar</p> <p>55 = Jobbgaranti för ungdomar</p> <p>56 = Jobb och utvecklingsgaranti, ung med funktionshinder (090615)</p> <p>57 = Jobb och utvecklingsgaranti fas 3 (090615)</p> <p>58 = Jobb och utvecklingsgaranti fas 3, ung med funktionshinder (090615)</p> <p>59 = Arbetslivsintroduktion (100101)</p> <p>60 = Arbetslivsintroduktion, ung med funktionshinder (110515)</p> <p>61 = Validering</p> <p>62 = Förberedande insatser</p> <p>99 = Övrigt</p>
------------	--	---

FDPA = Förhöjd dagpenning (gäller t.o.m. 2006-12-31)

3.3 Arbetsskadelivränta (AL)

Varje svar kan innehålla ett antal ärenden med tillhörande grunduppgifter och beräknade belopp. Ett ärende berör endast en delförmån (egenlivränta eller efterlevandelivränta). Här anges från och med vilket datum som de beräknade års- och månadsbeloppen gäller.

För varje ärende finns det en instans av grunduppgifter egenlivränta eller grunduppgifter efterlevandelivränta. Beloppen finns i beräkningsunderlag egenlivränta eller beräkningsunderlag efterlevandelivränta som också kan förekomma endast en gång per ärende.

Flera beslutsdatum kan finnas för ärendet eftersom ett nytt omräknat belopp tas fram vid varje årsskifte.

Endast ärenden där fr.o.m.-datum ligger inom fråge-perioden kan hämtas med hjälp av förmanstjänsten.

Poster som bara innehåller anmälningsdatum kan inte hämtas m h a förmedlingstjänsten.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Arbetskadeegenlivränta	Rubrik	
Startades	Visar det datum då beslut om livränta registreras.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Grunduppgifter egenlivränta	Undernivå	
Uppdaterades	Datum då uppgifterna uppdaterades.	SSÅÅ-MM-DD
Arbetsgivare	Visar kod för arbetsgivare, 2 siffror.	10 = Arbetskadorna i allmänhet 11 = Utbildning, övrigt (SFS 1977.284 2P) 12 = Statlig arbetskadeersättning (ej affärsverk) 13 = Krigsskadeersättning till sjömän (SFS 1977.265) 14 = Civilförsvarslagen (SFS 1977.265) 15 = Räddningstjänst (SFS 1977.265) 16 = Kriminalvården (SFS 1977.265) 17 = Statligt anordnad utbildning (SFS 1977.184) 18 = FN-tjänst 19 = Värnpliktslagen (SFS 1977.265) 20 = Frivilliga värnpliktslagen (SFS 1977.284.6P) 50 = Statens järnvägar 51 = Posten 52 = Telia 53 = Banverket 54 = Vattenfall 55 = ASSI Domän 56 = Celsius (Förenade Fabriksverken FFV) 57 = Luftfartsverket 59 = Sjöfartsverket 60 = Stiftsnämnder 82 = Swebus AB 83 = SweFerry AB 84 = EuroMaint
Skadetillfälle	Visar det datum som arbetsskadan inträffade för livräntetagaren.	SSÅÅ-MM-DD
Orsak	Visar orsak till livränta	1 = Arbetsförmåga till följd av arbetsjukdom 2 = Arbetsförmåga till följd av olycksfall i arbetet 3 = Arbetsförmåga till följd av färdolycksfall 4 = Rehabilitering till följd av arbetsjukdom 5 = Rehabilitering till följd av olycksfall i arbetet 6 = Rehabilitering till följd av färdolycksfall
Årsinkomst innan skada	Visar årsinkomst före arbetsskadelivränta.	Numeriskt värde t.ex. 30000.
Årsinkomst efter skada	Visar årsinkomst efter arbetsskadelivränta.	Numeriskt värde t.ex. 30000.

Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delforman	Visar delförmån	I = Inkomstrelaterad G = Garantiersättning V = Vilande
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Visar från och med när uppgifterna om livräntan gäller. Visar till och med när uppgifterna om livräntan gäller.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde
Ersättning	Visar typ av ersättning	1 = Vanlig 2 = Karens
Underlag	Undernivå till Beslut	
Faktor	Visar livräntefaktor. En fastställd livränta räknas årligen om med anledning av ett särskilt tal genom en indexering. Genom att beräkna och registrera en livräntefaktor kan beräkningen efterföljande år ske maskinellt.	Numeriskt värde t.ex. 10.
Samordningsandel	Visar den samordningsprocent som livräntan samordnas med Sjuk- och aktivitetsersättning. Samordningsprocent används vid framräkning av Bruttoförhöjningsbelopp.	Täljare och nämnare.
Bruttoförhöjning	Visar bruttoförhöjningsbelopp	Numeriskt värde
Pensionsgrundande inkomst	Visar pensionsgrundande inkomst	Numeriskt värde

Arbetskadeefterlevande livränta	Rubrik	
Startades	Visar det datum då beslut om livränta registreras.	SSÅÅ-MM-DD

Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Grunduppgifter efterlevandelivränta	Undernivå	
Uppdaterades	Datum då uppgifterna uppdaterades.	SSÅÅ-MM-DD
Arbetsgivare	Visar kod för arbetsgivare, 2 siffror.	10 = Arbets-skador i allmänhet 11 = Utbildning, övrigt (SFS 1977.284 2P) 12 = Statlig arbetsskadeersättning (ej affärsverk 13 = Krigsskadeersättning till sjömän (SFS 1977.265) 14 = Civilförsvarlagen (SFS 1977.265) 15 = Räddningstjänst (SFS 1977.265) 16 = Kriminalvården (SFS 1977.265) 17 = Statligt anordnad utbildning (SFS 1977.184) 18 = FN-tjänst 19 = Värnpliktslagen (SFS 1977.265) 20 = Frivilliga värnpliktiga (SFS 1977.284.6P) 50 = Statens järnvägar 51 = Posten 52 = Telia 53 = Banverket 54 = Vattenfall 55 = ASSI Domän 56 = Celsius (Förenade Fabriksverken FFV) 57 = Luftfartsverket 59 = Sjöfartsverket 60 = Stiftsnämnder 82 = Swebus AB 83 = SweFerry AB 84 = EuroMaint
Skadetillfälle	Visar det datum som arbetsskadan inträffade för livräntetagaren.	SSÅÅ-MM-DD
Orsak	Visar vilken typ av livränta som avses till efterlevande.	1 = Änka/med änka jämställd kvinna med barn 2 = Änka/med änka jämställd kvinna utan barn 3 = Livränta till fränskild kvinna 4 = Barnlivränta 5 = Föräldralivränta 6 = Omställningslivränta 7 = Förlängd omställningslivränta 8 = Särskild efterlevandelivränta 9 = Barnlivränta
Årsinkomst innan skada	Visar årsinkomst före arbetsskadelivränta.	Numeriskt värde t.ex. 30000.
Avliden	Undernivå till Grunduppgifter	
Personnummer	Visar samhörigs personnummer.	Om personen är gift eller är registrerad partner, visas samhörigs personnummer. SSÅÅMMDDKKKK

Föddes	Visar samhörigs födelsedatum.	Om samhörigs personnummer saknas, visas födelsedatum istället om sådant finns. Fältet kan innehålla antingen ett födelsedatum eller ett fullständigt personnummer. Finns personnummer ska det visas
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte sekretessmarkering
Avled	Om samhörig är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delforman	Visar vilken delförmån som ärendet gäller. Kan vara antingen egenlivränta eller efterlevandelivränta	1 = Egenlivränta (ALE) 2 = Efterlevandelivränta (ALF)
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvi = 4
Period	Visar från och med när uppgifterna om livräntan gäller. Visar till och med när uppgifterna om livräntan gäller.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Underlag	Undernivå till Beslut	
Faktor	Visar livräntefaktor. En fastställd livränta räknas årligen om med anledning av ett särskilt tal genom en indexering. Genom att beräkna och registrera en livräntefaktor kan beräkningen efterföljande år ske maskinellt.	Numeriskt värde t.ex. 10.
Samordningsandel	Visar den samordningsprocent som livräntan samordnas med sjukersättning och aktivitetsersättning. Samordningsprocent används vid framräkning av Bruttoförhöjningsbelopp.	Täljare och nämnare.
Bruttoförhöjning	Visar bruttoförhöjningsbelopp	Numeriskt värde

Pensionsgrundande inkomst	Visar pensionsgrundande inkomst	Numeriskt värde
Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde
Ersättning	Visar typ av ersättning	1 = Vanlig 2 = Karens

3.4 Barnbidrag (ABB)

Endast den uppgift kommer som gäller vid frågeperiodens början kommer att skickas. Förändringar gjorda under perioden kommer inte att visas.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Grunduppgifter	Rubrik	
Barn	Undernivå	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om barnet har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Beslut	Rubrik	
Fattades	Visar datum då beslutet fattades	Levereras ej
Förmån		BB / Barnbidrag
Delförmån		ABB / Allmänt barnbidrag FBB / Förlängt barnbidrag FBT / Flerbarnstillägg
Periodicitet		Månadsvis = 1
Period	Visar för vilken period beslutet gäller	Levereras endast när delförmånen är FBB.
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Levereras ej
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Levereras ej
Underlag	Rubrik	
Skolgång	Avser om barnet har skolgång vid beslutstillfället.	
Myndighetsplacering	Avser om barnet är myndighetsplacerad vid beslutstillfället.	

* Det finns uppgifter för max 17 barn

3.5 Bostadsbidrag (BOB)

Bostadsbidrag levererar alla preliminära beslut som finns från och med efterfrågad fromtid

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum då ärende startades	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Medsökande	Undernivå	
Personnummer	Visar medsökandes personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Beslut	Undernivå	
Fattades	Visar datum då beslutet fattades	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvi = 4
Period	Visar för vilken period beslutet gäller	String
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Valuta string, summa numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej

Underlag	Undernivå till Beslut	
-----------------	------------------------------	--

Reducerad bostadskostnad	Visar reducerad bostadskostnad samt valuta	
Total bostadskostnad	Visar total bostadskostnad samt valuta	
Inkomster	Visar inkomster samt valuta	
Hemmavarande barn	Undernivå till Underlag	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Tidvis boende barn	Undernivå	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Växelvis boende barn	Undernivå	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

3.6 Bostadstillägg (BTP)

Det finns endast ett beslut per ärende men det kan finnas flera ärenden per år.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Medsökande	Undernivå	
Personnummer	Visar medsökandes personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar medsökandes födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om medsökande har särskild prövning.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om medsökande är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Forman		
Delförmån		
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvi = 4
Period	From (första ersatta dag i ärendet) Tom (sista ersatta dag i ärendet) Datum när Bostadstillägg /Äldreförsörjningsstöd upphör (om ingen ny ansökan inkommer) Enligt förmånsförmedlaren består datum av sekel, år och månad.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Underlag	Undernivå till beslut	
Årsbrutto kostnad	Visar årsbelopp bokostnad brutto.	Numeriskt värde
Bostadstilläggs nettokostnad	Visar årskostnad boende netto för Bostadstillägg och Särskilt bostadstillägg.	Numeriskt värde

Försörjningsstöds års nettokostnad	Visar årsbelopp bokostnad netto för Åldreförsörjningsstöd.	Numeriskt värde
------------------------------------	--	-----------------

3.7 Dagpenning till totalförsvarspliktiga (DPE)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.

3.8 Efterlevandepension (EP)

De ärenden som returneras har en fr.o.m.-tid men saknar t.o.m.-tid vilket leder till att perioder gäller tills vidare. Endast ärenden som är gällande inom frågeintervallet kommer att returneras från förmedlingstjänsten. Ärendet som skapade perioderna måste vara beslutat.

Poster som bara innehåller ankomstdatum kan inte hämtas med hjälp av förmedlingstjänsten.

Till varje besluts-fr.o.m. kopplas de utbetalningar där Fr.o.m.-tid för delförmånen (utbetalnings-fr.o.m.) är lika med eller senare än besluts-fr.o.m. och som ligger före nästa besluts-fr.o.m. om ett sådant finns.

Finns det inget fler besluts-fr.o.m. så kopplas alla utbetalningar som är lika med eller senare än det besluts-fr.o.m. som finns, till denna.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Grunduppgifter	Undernivå	
Avliden	Undernivå till Grunduppgifter	
Personnummer	Visar samhörigs personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar samhörigs födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Samhörigs avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Forman		
Delforman	Visar typ av delförmån som utbetalas.	Nedanstående förkortningar ska visas: BP = Barnpension* EL-stöd = Efterlevandestöd* FOP = Förlängd omställningspension FOP GARP = Garantipension till förlängd omställningspension OP = Omställningspension OP GARP = Garantipension till förlängd omställningspension SEP = Särskild efterlevandepension SEP GARP = Garantipension till särskild efterlevandepension ÄP = Änkepension ÄP GARP = Garantipension till änkepension *= Skattefri (40% av prisbasbelopp)
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årvis = 4
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej

Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde
Omfattning	Omfattning av förmånen	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning

3.9 Föräldrapenning (FP)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	Visar typ av föräldrapenning	3 = Vanliga dagar 5 = Dubbel dagar
Ersättningsdagar	Undernivå till Beslut	
Dag	Ersättningsdagens datum enligt ISO-8601 (extended)	SSÅÅ-MM-DD

Nivå	Ersättningsnivå	L - lägstanivå G - grundnivå S - sjukpenningnivå
Bruttobelopp	Ersättningens bruttobelopp	Numeriskt värde
Grunduppgifter	Undernivå	
Barn	Undernivå till Grunduppgifter	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

3.10 Graviditetspenning (GP) (Havandeskapspenning t.o.m. 2010-12-31)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD

Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	Vilken typ av graviditetsersättning	1 = Fysiskt ansträngande arbetsuppgifter 2 = Risker i arbetsmiljön

3.11 Handikappersättning (HE)

Ett ärende kan ha ett eller flera beslut. Alla beslut som har samma datum i fältet "Ärendets startdatum" tillhör samma ärende.

Alla beslut som är gällande under frågeperioden hämtas.

Om ärendet har startat före sökperiodens fr.o.m. och något beslut pågår under någon del av ärendet så tas det beslutet med.

Om ärendet har startat före sökperiodens from och inget beslut pågår under någon del av ärendet (inga beslut faller in under frågeperioden) så kommer inga beslut att visas.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		

Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Omfattning	Omfattning av förmånen	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning

3.12 Intjänandebehållning

Innehåller ackumulerat totalsaldo (inkomst- och premiepension) i senaste brevtskick.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Belopp		Numeriska värden
PremiepensionBelopp		Numeriska värden

3.13 Intjänandeuppgifter

Avser den tid som en person tjänar in underlag för rätten till och beräkning av allmän pension eller sjuk- och aktivitetsersättning.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
År	Avser vilket årtal uppgifterna i sin tur avser.	SSÅÅ-MM-DD
Underlag	Undernivå	
Behållningsunderlag	Undernivå till Underlag	
Uppdaterades	Datum då underlaget beräknades /uppdaterades.	
Ändringsanledning	Anledning för senaste uppdatering /beräkning av uppgiften.	
Pensionsbehållnings förändringar	Undernivå till Behållningsunderlag	

Typ	Vilken typ av behållning, kan vara: pbhutb, pbgarp, pbhlat och pbhg94	
Arvsvinst	Arvsvinst för fastställelseåret	Numeriska värden
Indexförändring	Indexförändring för fastställelseåret	Numeriska värden
Administrationskostnad	Administrationskostnad för fastställelseåret	Numeriska värden
Uttaget	Uttagen pensionsbehållning	Numeriska värden
Återlagt	Återlagd pensionsbehållning	Numeriska värden
Pensionsunderlag	Undernivå till Underlag	
Uppdaterades	Datum då underlaget beräknades /uppdaterades.	
Ändringsanledning	Anledning för senaste uppdatering /beräkning av uppgiften.	
Intjänandetak	Intjänandetak för intjänandeåret	Numeriska värden
Förvärvsvillkorsår	Status för förvärvsvillkorsår för intjänandeåret	
Belopp	Innehåller diverse pensionsunderlag. pu = Pensionsunderlag inkomstpension puprep = Pensionsunderlag premiepension.	Typ och numeriska värden.

PL-PGB Pensionsgrundande belopp för pliktjänstgöring	Undernivå till Pensionsunderlag	
Belopp	Fastställt PL-PGB för det aktuella året	Numeriska värden
Dagar	Antal dagar för intjänandeåret	Numeriska värden
50 % av medel-PGI	50 % av medel-PGI för aktuellt år	Numeriska värden
S-PGB Pensionsgrundande belopp för studier	Undernivå till Pensionsunderlag	
Belopp	Fastställt S-PGB	Numeriska värden
Studiebidrag	Utbetalt studiebidrag för intjänandeåret	Numeriska värden
Belopp före avrundning/takbegränsning	S-PGB för avrundning/takbegränsning	Numeriska värden
B-PGB – Barn och föräldrar enligt beslut	Undernivå till Pensionsunderlag	
Belopp	Fastställt B-PGB för aktuellt år.	Numeriska värden
Jämförelseinkomst	Visar individuell jämförelseinkomst för aktuellt år	Numeriska värden
Utfyllnadsinkomst	Visar utfyllnadsinkomst för aktuellt år	Numeriska värden
Belopp alternativ 1	Jämförelseinkomst – Utfyllnadsinkomst = Belopp	Numeriska värden
Trefjärdedels Medel-PGI	Visar 75 % av medel-PGI för aktuellt år	Numeriska värden

Belopp alternativ 2	75 % medel PGI – Utfyllnadsinkomst = Belopp	Numeriska värden
Basbelopp	Visar inkomstbelopp för aktuellt år	Numeriska värden
Belopp före avrundning/takbegränsning	Visar B-PGB före avrundning och takbegränsning	Numeriska värden
Bästa alternativ	Visar numret på det beräkningsalternativ som är bäst.	Numeriska värden
SA-PGB Pensionsgrundande belopp	Undernivå till Pensionsunderlag	
Belopp	Fastställt årsbelopp SA-PGB för aktuellt år.	
Månadsunderlag	Undernivå till Underlag PGA för SA	
Månad	Visar månad i klartext	Text ska visas, exempelvis "Mars"
Antagandeinkomst	Antagandeinkomst per månad för aktuellt år	Numeriska värden
Reduceringsbelopp	Reduceringsbelopp per månad för aktuellt år.	Numeriska värden
Andel	Pensionsgrundande andel SA för aktuellt år	
PISA	Pensionsgrundande andel SA för aktuellt år	Numeriska värden
PISA Anhörig	Pensionsgrundande ISA anhörig per månad för aktuellt år.	Numeriska värden
Arbetskadelivränta	Arbetskadelivränta per månad för aktuellt år	Numeriska värden
Samordningsprocent AL	Samordningsprocent AL för aktuellt år.	Numeriska värden i procentform.
Belopp före avrundning/takbegränsning	SA-PGB före avrundning/takbegränsning	Numeriska värden
AP-PGB Pensionsgrundande belopp Fastställt AP-PGB	Undernivå till Pensionsunderlag Visas bara fram t.o.m. 2002.	
Belopp	Fastställt AP-PGB för aktuellt år.	Numeriska värden
Svenska/Nordiska Försäkringsmånader	Antal svenska/nordiska försäkringsmånader för aktuellt år.	Numeriska värden
Antagandepoäng	Fältet visas bara för perioden 1980-1998.	Numeriska värden
Jämförelsepoäng	Fältet visas bara för perioden 1980-1998.	Numeriska värden
Bästa poäng plus ett	Fältet visas bara för perioden 1980-1998.	Numeriska värden
Pensionsbehållningar	Undernivå till Intjänandeuppgift	
Typ	Håller pensionsbehållningar för aktuellt år.	pbhubt = Pensionsbehållning för inkomstpension pbgarp = Pensionsbehållning för reducering av garantipension pbhlat = Latent pensionsbehållning pbhg94 = Pensionsbehållning för reducering enligt garantiregeln.
Belopp		Numeriska värden

Pensionsrätter	Undernivå till Intjänandeuppgift	
Typ	Håller pensionsrätter för aktuellt år.	prutb = Pensionsrätt för inkomstpension prprep = Pensionsrätt för premiepension prgarp = Pensionsrätt för reduktion av garantipension prlat = Latent pensionsrätt prg94 = Pensionsrätt för reduktion enligt garantiregeln.
Belopp		Numeriska värden
Poäng	Avser årets bedömda summapoäng	Tom 2002: apoäng + fpoäng From 2003: apoäng + fpoäng + sapoäng.
Barnbeslut	Undernivå till Intjänandeuppgift	
Förälder	Undernivå till Barnbeslut	
Personnummer	Visar förälders personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar förälders födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om förälders har särskild prövning.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om förälders är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Föräldertyp		Mor, Far, Styvmor, Styvfar.
Berättigad		1 = Ja, 0 = Nej
Upplysning		

3.14 Levnadsintyg

Uppgifterna är aktuella uppgifter och inte kopplade till någon sökperiod.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Uppdaterades	Visar datum då status för levnadsintyg uppdaterades.	SSÅÅ-MM-DD

Status	Visar status för levnadsintyget	<p>0 = Förfrågan till kund ska skickas 1 = Förfrågan till kund har skickats 2 = Intyg komplett 3 = Under handläggning 4 = Påminnelsebrev har skickats 5 = Förmåner har spärrats 7 = Hanteras av TESS - (maskinellt utbyte) 8 = Intyg komplett med förändringar 9 = Intyg med förändringar under handläggning</p> <p>10 = Intyg inkommit efter spärr under handläggning</p> <p>20 = Ej skickad. Namn/adress ej komplett 21 = Ej skickad. Ställföreträdares uppgifter ej kompletta 22 = Ej skickad. Personen är avliden/avregistrerad 23 = Ej skickad. Personen har ingen löpande förmån 24 = Ej skickad. Personen ej utlandsbosatt 25 = Ej skickad. Personen har nyligen intyg komplett</p>
--------	---------------------------------	--

3.15 Merkostnadsersättning (MEK)

För merkostnadsersättning så kommer alla beslut som infattas av perioden eller påverkar beslut som infattas av perioden att levereras. Beslut med senare från-datum kan alltså åsidosätta beslut med tidigare från-datum.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Beslut	Undernivå	
Beslutstatus		Kan vara: * S Slutligt * I Interimistiskt
Beslutsutfall		Kan vara: * 1 OFORANDRAD * 2 BEVILJANDE * 3 ANDRING * 4 AVSLAG * 5 AVVISNING * 6 AVSKRIVNING * 7 UPPHORANDE
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD - SSÅÅ-MM-DD
Upphörande Månad From	Anges när beslutet avser ett upphörande	SSÅÅ-MM
Periodbeslut	Undernivå	Förekomster 0 - n
Period		
Omfattning	Bidragsnivå	Decimaltal

Andel	Bidraget kan vara delat med den andra föräldern. Anger andelen i procent Bidraget behöver inte vara nödvändigtvis delat med den andra föräldern, utan den första föräldern kanske inte får fullt bidrag. Heter fördelning hos MEK	Täljare och nämnare
Underlag	Undernivå	
Barn	Undernivå till underlag	Förekomster 0 - n
Personnummer	Visar barnets personnummer	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering	Visar om barnet har sekretessmarkering	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD

3.16 Närståendepenning (NP)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	Visar typ av närståendepenning.	1 = Närståendepenning 2 = Närståendevård

Karens	Visar karens	Ingen karens (Om karens = Nej) Ja (Om karens = Ja)
--------	--------------	---

3.17 Omvårdnadsbidrag (OMV)

För omvårdnadsbidrag så kommer alla beslut som infattas av perioden eller påverkar beslut som infattas av perioden att levereras. Beslut med senare från-datum kan alltså åsidosätta beslut med tidigare från-datum.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Beslut	Undernivå	
Beslutstatus		Kan vara: * S Slutligt * I Interimistiskt
Beslutsutfall		Kan vara: * 1 OFORANDRAD * 2 BEVILJANDE * 3 ANDRING * 4 AVSLAG * 5 AVVISNING * 6 AVSKRIVNING * 7 UPPHORANDE
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD - SSÅÅ-MM-DD
Upphörande Månad From	Anges när beslutet avser ett upphörande	SSÅÅ-MM
Periodbeslut	Undernivå	Förekomster 0 - n
Period		
Omfattning	Bidragsnivå	Decimaltal
Andel	Bidraget kan vara delat med den andra föräldern.	Täljare och nämnare
Underlag	Undernivå	
Barn	Undernivå till underlag	Förekomster 1 - n
Personnummer	Visar barnets personnummer	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering	Visar om barnet har sekretessmarkering	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering

Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD
-------	---	--------------------------------

3.18 Pensionsprognos

Ett variabelt antal prognos finns per person och beror på bl.a. ålder. I dagsläget tas 1-6 prognoser fram per person.

Om man har pensionsbehållning (har/har haft pensionsgrundande inkomst) så får man pensionsprognos efter följande åldrar: (Undantag: Om person har SA beräknas bara prognos vid 65 år.)

Ålder	Prognos vid ålder
28-59	61, 65, 70
60-62	63, 65, 67
63	64, 65, 70
64-67	Åldern + ett år, Åldern + två år och Åldern + tre år. Ex om ålder = 64 år får man prognos för 65, 66, 67
68	69, 70
69	70

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Månadsbelopp	Visar prognosvärden för den totala ålderspensionen. Beloppet innefattar inkomstpension, tilläggspension och premiepension. Vid 65 år och äldre ingår även garantipension	Numeriska värden
Tillväxt	Vid tillväxt 0 % så beräknas en tillväxt av premiepensionen på 3.5 %	Nedanstående värden ska visas: 0 = 0 % tillväxt 3 = Belopp vid uttag
Ålder	Ålder för vilken prognos är beräknad	Text ska visas: t.ex. 64 år 10 mån
Skickades	Det år som kunden fått sitt orange brev	Numeriska värden visas i svaret. Ex 2007

3.19 Programanvisning

Anvisningar för Arbetsmarknadspolitiska program.

Period	Undernivå	Beskrivning av värden
fran	Från (Det datum programmet startade)	SSÅÅ-MM-DD
till	Till (Det datum som programmet slutade)	SSÅÅ-MM-DD

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
------	------------	-----------------------

Omfattning	Programmets omfattning i procent	täljare / nämnare
------------	----------------------------------	-------------------

3.20 Programersättning

Ersättningar för Arbetsmarknadspolitiska program.

Beslut	Undernivå	Beskrivning av värden
Dagar	Lista med dagar, varje dag kommer som ett separat element	SSÅÅ-MM-DD
Ersättning	Visar typ av programersättning	AS, Aktivitetsstöd BE, Bostadsersättning EE, Etableringsersättning ET, Etableringstillägg UE, Utvecklingsersättning

3.21 Rehabiliteringsersättning (RBE)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	Visar typ av rehabiliteringsersättning	1 = Vanlig 7 = Förlängd.

3.22 Skatteuppgift

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Skatteredovisningsnummer	Visar skatteredovisningsnummer (TIN = Tax Identification Number) används för att identifiera en utlandsbosatt person som betalar särskild inkomstskatt (sink).	

3.23 Sjukersättning och aktivitetsersättning (SA)

Ett beslut kan innehålla retroaktiva perioder och/eller en period med uppgifter som gäller framåt i tiden (tillsvidare) i förhållande till beslutsdatum.

Endast hela beslut returneras, dvs. man kan ibland få perioder som ligger före frågans fr.o.m.-tid, eller perioder som ligger efter frågans t.o.m.-tid.

Endast beslutade ärenden inkl. beräkningsunderlag kan hämtas m h a förmånstjänsten.

Poster som bara innehåller ankomstdatum kan inte hämtas m h a förmedlingstjänsten.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
SA-ärende	Rubrik	
Startades	Visar datum då ansökan om SA inkom till Försäkringskassan. Ankomstdatum ändras när det blir ett nytt ärende. Nya ärenden skapas vid förlängning, årsräkning, indragning och vilande SA. Vid dessa tillfällen skapas ett nytt ärende och ankomstdatum blir då när det nya ärendet skapas.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Grunduppgifter	Undernivå	
Försäkringstid		Syns endast för Pensionsmyndigheten
Försäkringstid GSA År		Syns endast för Pensionsmyndigheten
Försäkringstid GSA Månad		Syns endast för Pensionsmyndigheten
Försäkringstid GSA Dag		Syns endast för Pensionsmyndigheten

Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD

Forman	Visar vilken typ av SA ärendet avser	Nedanstående värden ska visas: S = Sjukersättning (S) A = Aktivitetsersättning (A)
Delforman	Visar delförmån	I = Inkomstrelaterad G = Garantiersättning V = Vilande
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	From (första ersatta dag i ärendet) Visar ärendets första månad. (delförmånens fr.o.m. månad) fromManad med indragsorsak betyder att delförmånen har dragits in. Tom (sista ersatta dag i ärendet) Visar t o m vilken månad beslut om tidsbegränsad SA finns. Obs, när ärendet når tomManad kommer nytt ärende att skapas med ny fromManad.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde
Omfattning	Omfattning av förmånen	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning

SA Steglös avräkning nuläge	Rubrik	
Årtal	Årtal informationen avser	SSYY
Årsinkomst i Sverige		Numeriska värden ska visas.
Årsinkomst annat land		Numeriska värden ska visas.
Fribelopp		Syns bara i historik
Mellanskillnad		Syns bara i historik

Tillägg		Syns bara i historik
Avgift		Syns bara i historik
Utbetalning		Syns bara i historik
Återkrav		Syns bara i historik
SA Steglös avräkning historik	Rubrik	
	Visas om år för steglös avräkning är ett avstämt inkomstår.	
Årtal	Årtal informationen avser	SSYY
Årsinkomst i Sverige		Numeriska värden ska visas.
Årsinkomst annat land		Numeriska värden ska visas.
Fribelopp		Numeriska värden ska visas
Mellanskillnad		Numeriska värden ska visas.
Tillägg		Numeriska värden ska visas
Avgift		Numeriska värden ska visas
Utbetalning		Numeriska värden ska visas.
Återkrav		Numeriska värden ska visas

3.24 Sjukpenninggrundande inkomst (SGI)

Alla beslutade ärenden inom frågeperioden samt alla ärenden som pågår någon del av frågeperioden ska skickas. Med detta menas att gällande SGI för frågeperioden ska visas.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Fastställdes	Visar fr.o.m. vilken dag som beslutad SGI gäller. Visar Beslut fr.o.m. om ärendet är avslutat.	SSÅÅ-MM-DD
Typ	Visar vilken typ av SGI som beslut avser	0 = A- eller B-inkomst (vanligt SGI) 1 = Studietids-sgi 2 = Värnplikts-sgi 3 = Livräntesgi
Anställning	Visar beslutad årsinkomst av anställning (A-inkomst)	Numeriskt värde.
Verksamhet	Visar beslutad årsinkomst av egen verksamhet (B-inkomst)	Numeriskt värde.
Karens	Visar vald karenstid vid egen verksamhet (B-inkomst)	0 => Ingen karens > 0 => # Karensdagar
Dagar	Visar årsarbetstid fastställd i dagar	Numeriskt värde.

Timmar	Visar årsarbetstid fastställd i timmar	Numeriskt värde.
--------	--	------------------

3.25 Sjukpenning (SJP)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.

Ersättning	Visar typ av sjukpenning	<p>101 = Sjukpenning</p> <p>102 = Sjukpenning (Redare)</p> <p>104 = Sjukpenning enligt LAF</p> <p>105 = Särskild arbetsskadeersättning</p> <p>106 = Sjukpenning YFL</p> <p>107 = Sjukpenning YFL (RFV)</p> <p>108 = Sjukpenning LSP</p> <p>109 = Särskild sjukförsäkring för studerande</p> <p>111 = Reseersättning (arbetsresor)</p> <p>113 = Sjukpenning särskilda fall</p> <p>114 = Rehabiliteringsersättning särskilda fall</p> <p>115 = Sjukpenning på fortsättningsnivå särskilda fall</p> <p>116 = Rehabiliteringsersättning på fortsättningsnivå särskilda fall</p> <p>117 = Fler dagar med sjukpenning på normalnivå särskilda fall</p> <p>125 = Sjukpenning på fortsättningsnivå</p> <p>126 = Fler dagar med sjukpenning på normalnivå</p> <p>127 = Rehabiliteringsersättning på fortsättningsnivå</p> <p>131 = Förebyggande sjukpenning</p> <p>132 = Förebyggande sjukpenning på fortsättningsnivå</p> <p>133 = Fler dagar med förebyggande sjukpenning på normalnivå</p> <p>141 = Sjuklönegaranti</p>
Karens	<p>Visar karens</p> <p>Lagändring 2019-01-01: Karensdagen avskaffas och ersätts av ett karensavdrag. Karensavdraget är ett belopp som dras från sjukpenningen.</p> <p>Den försäkrade har rätt till sjukpenning från dag 1. Karensavdraget görs från sjukpenningen för en eller flera dagar.</p> <p>Sjukpenning kan betalas ut när ett helt karensavdrag har gjorts.</p> <p>Det kan innebära att både karensavdrag och utbetalning av sjukpenning är aktuellt för den dag då karensavdraget fullgörs.</p>	<p>Ingen karens (Om karens = Nej)</p> <p>Ja (Om karens = Ja)</p>

3.26 Smittbärarersättning (SBE)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.

3.27 Studiemedelsavisering

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Typ	Undernivå	
Id/Beskrivning		1 = Ansökan 2 = Beslut 4 = Utbetalning
Period	Undernivå	
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD

3.28 Tillfällig föräldrapenning (TFP)

Endast ett beslut per ärende finns.

Dubbla uppgifter kommer att skrivas ut om personen har både A- och B-inkomst för perioden.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning För lyfta ärenden kommer fältet Omfattning att vara blankt (tomt).
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	Visar vilket ersättningsslag som ärendet avser. Fältet finns from 2011-05-15	1 = Tillfällig föräldrapenning 2 = Kontaktdag 3 = Barns födelse 4 = Adoption 5 = Ordinarie vårdare sjuk 6 = Tillfällig föräldrapenning för avlidet barn

Grunduppgifter	Undernivå	
Barn	Undernivå till Grunduppgifter	
Personnummer	Visar barnets personnummer.	SSÅÅMMDK KKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum om barnet inte har fått personnummer.	Observera att denna tagg enbart visas om barnet saknar personnummer.

Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

3.29 Underhållsstöd (US)

Underhållsstöd rapporteras som Underhållsstödskrav respektive Underhållsstödsförmån

Det kan finnas noll eller flera ärenden.

Ett ärende kan ha noll eller flera beslut.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Underhållsskuld	Rubrik	
Belopp		Numeriskt värde
Underhållsstödskrav	Rubrik	
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Grunduppgifter barn	Undernivå	
Personnummer	Visar barnets personnummer.	SSÅÅMMDK KKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum om barnet inte har fått personnummer.	Observera att denna tagg enbart visas om barnet saknar personnummer.
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		

Delförmån	Visar vilken typ av underhållsstöd som beslutet avser.	1 = Helt US/FUS 2 = Reducerat US/FUS 3 = US/FUS reducerat till UHB 4 = Utfyllnad 5 = Utfyllnad reducerat 6 = Utfyllnad växelvis boende 7 = Utfyllnad växelvis boende reducerat
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årvis = 4
Period	Visar för vilken period beslutet gäller.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta.	Numeriska värden
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas).	Ja/Nej
Ersättning		
Samordnat bruttobelopp	Visar samordnat bruttobelopp.	Numeriska värden
Underhållsstöd mottag	Rubrik	
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Grunduppgifter barn	Undernivå	
Personnummer	Visar barnets personnummer.	SSÅÅMMDK KKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum om barnet inte har fått personnummer.	Observera att denna tagg enbart visas om barnet saknar personnummer.
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om barnet har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		

Delförmån	Visar vilken typ av underhållsstöd som beslutet avser.	1 = Helt US/FUS 2 = Reducerat US/FUS 3 = US/FUS reducerat till UHB 4 = Utfyllnad 5 = Utfyllnad reducerat 6 = Utfyllnad växelvis boende 7 = Utfyllnad växelvis boende reducerat
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Visar för vilken period beslutet gäller.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Numeriska värden
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Ersättning		
Samordnat bruttobelopp	Visar samordnat bruttobelopp.	Numeriska värden

3.30 Utbetalningsuppgift

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Typ	Visar typ av utbetalning.	M = Månad D = Daglig R = Retro Blankt = Lokal utbetalning/manuell
Förmånsfamilj	Visar vilken förmån som utbetalningen avser.	ABB = Allmänt barnbidrag BOB = Bostadsbidrag DAG = Dagersättning PLV = Pension/SA/Livräntor /Vårdbidrag HE = Handikappersättning US = Underhållsstöd
Datum	Visar datum för utbetalningen.	SSÅÅ-MM-DD
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Bruttobelopp	Visar totalt bruttobelopp för utbetalningen	Numeriskt värde
Skattebelopp	Visar totalt skattebelopp för utbetalningen	Numeriskt värde

Avdragsbelopp	Visar totalt avdragsbelopp exklusive skatt för utbetalningen.	Numeriskt värde
Nettobelopp	Visar utbetalningens nettobelopp	Numeriskt värde
Företag	Visar vilken myndighet som betalar ut pengarna.	1001 = Försäkringskassan 1003 = Pensionsmyndigheten

Utbetalningsdetalj	Undernivå till Utbetalningsuppgift	
---------------------------	---	--

Förmån	Visar vilken delförmån som utbetalningen avser.	<p>ABB = Allmänt barnbidrag</p> <p>AMP = Etableringsersättning, etableringstillägg och bostadsersättning för tid i arbetsmarknadspolitiskt program.</p> <p>AL = Arbetskadeföränta</p> <p>BOB = Bostadsbidrag</p> <p>BOT = Boendetillägg</p> <p>BTG = Barntillägg</p> <p>BÄH = Bostadstillägg</p> <p>DAG = Avdrag Dagersättning</p> <p>DPE = Dagpenning till totalförsvarspliktiga</p> <p>EFP = Efterlevandepension</p> <p>FP = Föräldrapenning</p> <p>HE = Handikappersättning</p> <p>HP = Havandeskapspenning</p> <p>GP = Gravitetpenning</p> <p>JBO = Jämställdhetsbonus, maskinell</p> <p>LAF = Sjukpenning LAF</p> <p>LSP = Sjukpenning LSP</p> <p>NP = Närståendepenning</p> <p>PLV = Avdrag Pension/SA/Livränta/Vårdbidrag</p> <p>RBE = Rehabiliteringsersättning</p> <p>SA = Sjukersättning och Aktivitetsersättning</p> <p>SBP = Smittbärarersättning</p> <p>SJP = Sjukpenning</p> <p>SLG = Sjuklönegaranti</p> <p>TFP = Tillfällig föräldrapenning</p> <p>US = Underhållsstäd</p> <p>UTB = Aktivitetsstöd och utvecklingsersättning</p> <p>VB = Vårdbidrag</p> <p>YFL = Sjukpenning YFL</p> <p>YL = Yrkesskadeföränta</p> <p>ÅP = Ålderspension</p> <p>BE = Bostadsersättning</p> <p>EE = Etableringsersättning</p> <p>ET = Etableringstillägg</p> <p>OMV = Omvårdnadsbidrag</p> <p>MEK = Merkostnadsersättning</p>
--------	---	--

Period	Ersättningsperiod för utbetalningsraden.	SSÅÅ-MM-DD
Beloppstyp	Visar beloppstyp för utbetalningen.	<p>Fältet kan innehålla bokstäver, siffror eller en blandning av bokstäver och siffror. Max 3 tecken.</p> <p>Exempel på beloppstyper:</p> <p>TP - Tilläggs pension</p> <p>ABB - Barnbidrag</p> <p>F23 - Statlig fordran-F23</p> <p>SJP - Sjukpenning</p> <p>RBE - Rehabiliteringsersättning</p> <p>AS - Aktivitetsstöd och utvecklingsersättning</p> <p>SF - Särskilda fall</p> <p>SFF - Särskilda fall, fortsättningsnivå</p> <p>SFN - Särskilda fall, normalnivå</p> <p>DUB - Dubbeldagar</p> <p>JBO - Jämställdhetsbonus</p> <p>Och för Arbetsskadelivränta kan det exempelvis se ut på följande sätt:</p> <p>A - egenlivränta</p> <p>1 - änka med barn</p> <p>2 - änka utan barn</p> <p>För Arbetsmarknadspolitiska program:</p> <p>EE - etableringsersättning</p> <p>ET - etableringstillägg</p> <p>BE - bostadsersättning</p>
Omfattning	Visar omfattning för förmånen	<p>100/100 = 100 %</p> <p>75/100 = 75 %</p> <p>67/100 = 67 %</p> <p>50/100 = 50 %</p> <p>25/100 = 25 %</p> <p>12/100 = 12 %</p> <p>0/100 = 0 %</p>
Bruttobelopp	Visar det bruttobelopp som utbetalningen avser.	Numeriskt värde

Skattebelopp	Visar det skattebelopp som utbetalningen avser.	Numeriskt värde. upplysning Dagersättningsförmåner redovisas skatt per delförmån
Avdragsbelopp	Visar det avdragsbelopp som utbetalningen avser.	Numeriskt värde
Dagar	Visar det antal dagar som utbetalningen avser.	Numeriskt värde
Timmar	Visar det antal timmar som utbetalningen avser.	Numeriskt värde

3.31 Vårdbidrag (VB)

Ett ärende kan ha ett eller flera beslut. Alla beslut som har samma datum i fältet "Ärendets startdatum" tillhör samma ärende.

Alla beslut som är gällande under frågeperioden hämtas.

Om ärendet har startat före sökperiodens fr.o.m. och något beslut pågår under någon del av ärendet så tas det beslutet med.

Om ärendet har startat före sökperiodens from och inget beslut pågår under någon del av ärendet (inga beslut faller in under frågeperioden) så kommer inga beslut att visas.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Beslut	Rubrik	
Fattades	Visar datum för beslut.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Visar för vilken period beslutet gäller	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Numeriskt värde

Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Ersättning		
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning

Underlag	Undernivå till Beslut	
Barn *	Undernivå till Underlag	
Personnummer	Visar barnets personnummer.	SSÅÅMMDK KKKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum om barnet inte har fått personnummer.	Observera att denna tagg enbart visas om barnet saknar personnummer.
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om barnet har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Delat	Avser huruvida bidraget är delat med en annan kund.	1 = Ja, 0 = Nej

* Kan förekomma 6 ggr eftersom 6 barnpersonnummer kan finnas

3.32 Yrkesskadelivränta (YL)

YL_SV (Yrkesskadelivränta – egen)

YLF_SV (Yrkesskadelivränta – efterlevande)

Till varje Fr.o.m. (besluts-fr.o.m.) kopplas de utbetalningar där Fr.o.m.-belopp (utbetalnings-fr.o.m.) är lika med eller senare än Fr.o.m. och som ligger före nästa Fr.o.m. om ett sådant finns.

Finns det inget fler Fr.o.m. så kopplas alla utbetalningar som är lika med eller senare än det Fr.o.m. som finns, till denna.

En kund kan ha noll eller flera beslut och varje beslut kan ha 0 till 5 perioder per beslut.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Yrkesskadelivränta - efterlevande		
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD

Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Grunduppgifter	Undernivå	
Arbetsgivare		
Skadetillfälle		
Orsak		
Avliden	Undernivå till Grunduppgifter	
Personnummer	Visar samhörigs personnummer.	SSÅÅMMDK KKK
Föddes	Visar samhörigs födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning /skyddad identitet)	Markering som visar om samhörigs har särskild prövning.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Samhörigs avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Beslut	Undernivå	
Fattades	Visar datum då beslutet fattades	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		<p>Följande typer gäller för YL_SV:</p> <p>1 = Olycksfall, ej militär</p> <p>2 = Yrkessjukdom, ej silikos</p> <p>3 = Yrkessjukdom, silikos</p> <p>4 = Militärskola</p> <p>5 = Enbart silikostillägg</p> <p>Blank = Alla delförmåner</p> <p>Följande typer gäller för YLF SV:</p> <p>1= Änka/änkling</p> <p>2 = Barn, ej över 16/19 år</p> <p>3 = Barn, över 16/19 år</p> <p>4 = Förälder</p> <p>5 = Frånskild änka</p>
Periodicitet		<p>Ingen = 0</p> <p>Månadsvis = 1</p> <p>Kvartalsvis = 2</p> <p>Halvårsvis = 3</p> <p>Årsvi = 4</p>

Period	Visar för vilken period beslutet gäller	String
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Valuta string, summa numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Underlag	Undernivå till Beslut	
Faktor	Avser aktuell livräntefaktor då beslutet fattades.	
Ersättning		
Yrkesskadelivränta – egen	Rubrik	
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
Grunduppgifter	Undernivå	
Arbetsgivare		
Skadetillfälle		
Orsak		

Beslut	Undernivå	
Fattades	Visar datum då beslutet fattades	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		

Delförmån		<p>Följande typer gäller för YL_SV:</p> <p>1 = Olycksfall, ej militär</p> <p>2 = Yrkessjukdom, ej silikos</p> <p>3 = Yrkessjukdom, silikos</p> <p>4 = Militärskola</p> <p>5 = Enbart silikostillägg</p> <p>Blank = Alla delförmåner</p> <p>Följande typer gäller för YLF SV:</p> <p>1= Änka/änkling</p> <p>2 = Barn, ej över 16/19 år</p> <p>3 = Barn, över 16/19 år</p> <p>4 = Förälder</p> <p>5 = Frånskild änka</p>
Periodicitet		<p>Ingen = 0</p> <p>Månadsvis = 1</p> <p>Kvartalsvis = 2</p> <p>Halvårsvis = 3</p> <p>Årvis = 4</p>
Period	Visar för vilken period beslutet gäller	String
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Valuta string, summa numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Underlag	Undernivå till Beslut	
Faktor	Avser aktuell livräntefaktor då beslutet fattades.	
Ersättning		

3.33 Ålderspension

Dessa uppgifter om ålderspension lämnas ut i online-tjänsten. Minst ett ärende finns per år.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Beslut	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Forman		ÅP37 eller ÅP38.
Delforman	Visar typ av delförmån som utbetalas.	

Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde
Omfattning	Omfattning av förmånen	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning

4 Tjänster och versionshantering

4.1 Tjänstevertioner

För att använda versionshanterade scheman så krävs det att man kommunicerar med en tjänstevertion av schemat.

Versionshantering erbjuds för att extern part kan implementera sin gränssnittshantering i sin egen takt och behöver således ej vara i "synk" med Försäkringskassan.

För versionshanterade scheman gäller följande:

1. Identifiera önskad schemaversion, versionsnummer består av ett 'v' följt av ett versionsnummer.
Exempel: EXA_LEFL_EXT_FragaSvar_v5.xsd
2. Använd publicerat schema för vald version från angiven schema-server. T.ex. <http://schema.forsakringskassan.se>
3. Anropa SHS/eMottagningen på den generella tjänst-version (från och med v5): https://<shs-server:shs-port>/ws/EXA_LEFL_Fraga.xsd